

**ỦY BAN NHÂN DÂN
HUYỆN TƯ KỲ**

Số: /UBND-VHTT

Về việc tăng cường phối hợp triển khai,
thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Tứ Kỳ, ngày tháng 7 năm 2023

Kính gửi:

- Các Phòng, ban, đơn vị thuộc UBND huyện;
- Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Thực hiện ý kiến chỉ đạo của Chủ tịch UBND tỉnh tại Công văn số 2305/UBND-VP ngày 30/6/2023 về tăng cường phối hợp triển khai, thực hiện nhiệm vụ về chuyển đổi số, Ủy ban nhân dân huyện Tư Kỳ yêu cầu các phòng, ban, đơn vị sự nghiệp và UBND các xã, thị trấn thực hiện một số nội dung sau:

1. Đối với các phòng chuyên môn, đơn vị thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn

- Căn cứ chức năng, nhiệm vụ của cơ quan, đơn vị, địa phương xây dựng kế hoạch thực hiện nhiệm vụ chuyển đổi số theo Kế hoạch chuyển đổi số huyện Tư Kỳ năm 2023. Đồng thời, đánh giá việc thực hiện để kịp thời tháo gỡ các khó khăn, vướng mắc (nếu có) trong quá trình triển khai tại cơ quan, đơn vị, địa phương mình.

- Đối với các phòng chuyên môn thuộc UBND huyện và UBND các xã, thị trấn: căn cứ nội dung Kế hoạch chuyển đổi số của huyện, tổ chức thực hiện, hoàn thành việc xây dựng các cơ sở dữ liệu chuyên ngành (như: đất đai, tài nguyên và môi trường, cán bộ, công chức, quy hoạch xây dựng,...); đẩy mạnh cập nhật, liên thông, kết nối, chia sẻ, khai thác hiệu quả dữ liệu từ các Cơ sở dữ liệu quốc gia, cơ sở dữ liệu chuyên ngành để phục vụ chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ, Ủy ban nhân dân tỉnh và cung cấp dịch vụ công trực tuyến, giảm thiểu giấy tờ, thời gian cho người dân, doanh nghiệp thực hiện thủ tục hành chính; xây dựng và hình thành các bộ danh mục dữ liệu mở để phục vụ phát triển kinh tế - xã hội.

- Thực hiện nghiêm việc tiếp nhận, xử lý hồ sơ trực tuyến, không để tình trạng giải quyết hồ sơ chậm, quá hạn.

2. Văn phòng HĐND&UBND huyện

- Tham mưu, triển khai các giải pháp nhằm nâng cao hiệu quả cung cấp, sử dụng dịch vụ công trực tuyến; tỷ lệ hồ sơ thủ tục hành chính được xử lý trực tuyến và tỷ lệ người dân sử dụng dịch vụ công trực tuyến từ xa; triển khai số hóa hồ sơ, kết quả giải quyết thủ tục hành chính.

- Đẩy mạnh việc sử dụng các ứng dụng đã triển khai một cách có hiệu quả: Hệ thống quản lý văn bản và điều hành, Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính của tỉnh... Bảo đảm an toàn thông tin khi trao đổi văn bản trên môi trường mạng; tăng cường khai thác, sử dụng Hệ thống báo cáo phát triển KTXH của tỉnh Hải Dương.

- Tiếp tục rà soát, đánh giá, tái cấu trúc quy trình nghiệp vụ dịch vụ công cung cấp trên Hệ thống thông tin giải quyết thủ tục hành chính tỉnh theo hướng lấy người dùng làm trung tâm.

3. Phòng Văn hóa và Thông tin huyện

- Rà soát, đơn đốc việc sử dụng Hệ thống thư điện tử, Cổng thông tin điện tử của huyện và Trang thông tin điện tử của các xã, thị trấn.

- Phối hợp với các cơ quan, đơn vị, địa phương có liên quan theo dõi, đơn đốc việc thực hiện; đồng thời rà soát, tham mưu cho UBND huyện tổ chức thực hiện các nhiệm vụ về chuyển đổi số do UBND tỉnh giao và Kế hoạch chuyển đổi số của huyện năm 2023.

- Phối hợp với các doanh nghiệp CNTT thực hiện việc cấp chữ ký số cá nhân và tổ chức; triển khai ứng dụng chữ ký số trên nền tảng di động; tài khoản thanh toán điện tử cho người dân, hộ kinh doanh; hỗ trợ các hộ sản xuất, kinh doanh đưa các sản phẩm lên sàn thương mại điện tử.

Yêu cầu nghiêm túc thực hiện./.

Nơi nhận:

- UBND tỉnh;
- Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND huyện;
- Các phòng, ban, ngành huyện;
- Các cơ quan, đơn vị, doanh nghiệp trên địa bàn huyện;
- Đài Phát thanh huyện;
- UBND các xã, thị trấn;
- Lưu: VT.

**KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Dương Hà Hải